

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA  
CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI  
E PER I RITI DI UNIONE CIVILE**

**Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 30.12.2017 ed entrato in vigore dal 30.12.2017.**

# **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E PER I RITI DI UNIONE CIVILE**

## **Indice**

- ART. 1 Oggetto e finalità del regolamento**
- ART. 2 Funzioni**
- ART. 3 Luogo ed orario della celebrazione**
- ART. 4 Tariffe**
- ART. 5 Prescrizioni per l'utilizzo**
- ART. 6 Organizzazione del servizio**
- ART. 7 Disposizioni Finali**
- ART. 8 Entrata in vigore del Regolamento**

# **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E PER I RITI DI UNIONE CIVILE**

## **Art. 1 - Oggetto e finalità del regolamento**

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili nel Comune di Chiusdino nelle seguenti strutture dell'Ente individuati come luoghi eletti a "Casa Comunale" nel rispetto della normativa vigente ed in conformità a quanto previsto dagli artt. 106 e 116 del Codice Civile:
  - Sala del Consiglio Comunale;
  - Abbazia di San Galgano;
  - Sala Capitolare presso complesso monumentale di San Galgano;
  - Sala Scriptorium presso complesso monumentale di San Galgano
2. La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita ai cittadini, così come previsto dal Codice Civile e dal vigente Regolamento dello Stato Civile (D.P.R. n. 296/2000);
3. La celebrazione fuori dalla Casa Comunale e dai luoghi autorizzati, può avvenire solo nei casi previsti dall'art. 110 del Codice Civile.
4. Le previsioni contenute nel presente Regolamento, si applicano anche ai riti di unione civile, nei confronti dei quali deve intendersi riferito tutto quanto esplicitato in forma di matrimonio civile, conformemente al dettato normativo Legge 20 maggio 2016 n. 76 "Regolamento delle Unioni Civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze" e D.P.C.M. 23 luglio 2016 n. 114.

## **Art. 2 - Funzioni**

1. La celebrazione dei matrimoni civili viene effettuata dal Sindaco nelle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile o da persone dallo stesso delegate ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 del D.P.R. 03.11.2000, n. 396.
2. Possono celebrare i matrimoni civili anche uno o più consiglieri o assessori comunali o cittadini italiani che abbiano i requisiti per la elezione a consigliere comunale.

## **Art. 3 - Luogo ed orario della celebrazione**

1. I matrimoni civili ed i riti di Unione civile saranno celebrati nei luoghi indicati al precedente articolo 1, tutti i giorni della settimana e tutto l'anno, con l'eccezione di quanto disposto al successivo comma 2, e con tariffe differenziate come dettagliato all'articolo 4.
2. Le celebrazioni di matrimoni civili e riti di Unione civile è preclusa durante le seguenti festività:
  - 1 e 6 gennaio
  - 25 aprile
  - 1 maggio
  - 2 giugno
  - 15 agosto
  - 8 e 24 e 25 e 26 dicembre
  - Pasqua e lunedì di Pasqua
  - L'intero mese di luglio per quanto attiene la sola Abbazia di San Galgano in relazione alla manifestazione culturale approvata dall'Organo esecutivo.
3. È fatta raccomandazione ai nubendi di osservare correttamente l'orario prescelto per la celebrazione del proprio matrimonio/Unione civile nel rispetto dei luoghi e delle tempistiche necessarie all'Ufficiale di Stato

Civile. Ritardi superiori ai 15 minuti rispetto all'orario concordato comporteranno il pagamento di una penale pari a € 100,00=.

Non saranno celebrati più di tre matrimoni/Unioni civili così distribuiti: uno in orario di mattina (fino alle ore 13.00 con inizio cerimonia non oltre le ore 12.00), uno in orario pomeridiano (dalle 14.00 alle 19.00 con inizio cerimonia non oltre le 18.00) e uno in notturno (dalle ore 20.00 alle ore 24.00 con inizio cerimonia non oltre le 23.00)

#### **Art. 4 - Tariffe**

1- Per la celebrazione di matrimoni/Unioni civili, secondo le modalità disciplinate all'art. 3 del presente regolamento, è dovuta una tariffa stabilita annualmente dalla Giunta Comunale, di norma con l'approvazione del Bilancio di Previsione. La tariffa, come stabilita dall'organo esecutivo, dovrà essere versata in due tranches. Il 50% entro 10 giorni dalla conferma della prenotazione della data, direttamente alla Tesoreria del Comune di Chiusdino con l'indicazione della casuale: "prenotazione sala/luogo per matrimonio/unione civile" e copia della quietanza consegnata all'Ufficio di Stato Civile entro cinque giorni dalla del versamento, pena la decadenza della prelazione. Il saldo pari al 50% della tariffa, dovrà essere versato, sempre con le medesime modalità sopra descritte, almeno 20 giorni prima della data prevista per la celebrazione, pena la decadenza della celebrazione. Nessun rimborso spetterà ai nubendi, qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alla parte richiedente. Qualora la cerimonia dovesse essere annullata dall'Amministrazione Comunale, per cause eccezionali, imprevedute ed imprevedibili l'unico rimborso spettante sarà la restituzione dell'importo sino a quel momento versato.

2- Nel caso di celebrazioni da effettuarsi all'interno dell'Abbazia di San Galgano, considerata la peculiarità del monumento, relativamente alla sua staticità, qualora necessitassero interventi di manutenzione straordinaria, i nubendi accettano il sito nello stato di fatto in cui si troverà al momento della celebrazione.

4. Le tariffe, come deliberate dalla Giunta Comunale, saranno differenziate tra cittadini italiani di cui almeno uno residente nel Comune di Chiusdino o iscritti A.I.R.E. del Comune di Chiusdino rispetto ai cittadini italiani non residenti e stranieri comunitari e non.

Le tariffe deliberate dalla Giunta Comunale saranno inoltre ridotte ed intere, come di seguito descritto:

TARIFFA RIDOTTA: la mattina dal lunedì al venerdì in orario compreso tra le ore 9.00 e le ore 13.00 (con inizio cerimonia non oltre le ore 12.00) ed i pomeriggi del martedì e del giovedì in orario compreso tra le ore 15.00 e le ore 17.00 (con inizio cerimonia non oltre le ore 16.00)

TARIFFA INTERA: dal lunedì al venerdì in orari diversi dalle fasce indicate al punto precedente e il sabato e la domenica.

#### **Art. 5 ó Prescrizioni per l'utilizzo**

1- La tariffa comprende l'allestimento per i matrimoni/Unioni civili celebrati presso il complesso abbaziale di San Galgano così costituito: tavolo per la celebrazione, sedute per i richiedenti ed i testimoni e 60 sedute per gli ospiti. Un allestimento diverso è ammesso con spese a carico dell'utente; al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti. Anche l'allestimento floreale sarà a cura e spese degli utenti. Non saranno ammessi riti o modalità celebrative diverse da quelle previste dal canonico rito civile, se non concordate preventivamente con l'ufficiante. La sala o luogo dovrà essere quindi restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.

2- Il Comune di Chiusdino si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporanei disposta dai richiedenti.

3- È fatto divieto di spargere riso, coriandoli e simili all'interno dei locali adibiti alla celebrazione.

4- Per l'utilizzo degli spazi del complesso abbaziale i partecipanti al rito dovranno seguire scrupolosamente le prescrizioni di comportamento usuali per i visitatori.

5- I richiedenti ed i partecipanti al rito sono direttamente responsabili dell'osservanza delle prescrizioni di cui sopra e dei danni eventualmente recati alle strutture ed ai beni esistenti nei locali richiesti.

#### **Art. 6 - Organizzazione del servizio**

1. L'ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile.
2. La visita delle sale e dei luoghi destinati alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti su appuntamento.
3. La richiesta relativa all'uso delle sale e dei luoghi, nei termini della modulistica predisposta dai servizi demografici (allegato A), deve essere inoltrata al momento della prenotazione all'Ufficio prenotazione matrimoni del Comune di Chiusdino da parte di uno dei soggetti interessati alla celebrazione.
4. L'ufficio entro dieci giorni dalla presentazione della domanda, accorderà l'autorizzazione per l'utilizzo della sala o del luogo, ovvero comunicherà le ragioni del mancato accoglimento della istanza.

#### **Art. 7 - Disposizioni Finali**

1. Per tutto ciò che non è previsto nel presente Regolamento si fa rinvio agli usi e alle consuetudini.

#### **Art. 8 - Entrata in vigore del Regolamento**

1. Il presente Regolamento entra in vigore alla data di esecutività della deliberazione di approvazione. Da tale data saranno abrogate tutte le disposizioni con esso contrastanti.

**I sottoscritti** \_\_\_\_\_

**CHIEDONO**

A codesta rispettabile Amministrazione la possibilità di celebrare il loro matrimonio/unione civile il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nel luogo (*barrare in corrispondenza del luogo scelto*)

**Sala del Consiglio Comunale  
Abbazia di San Galgano  
Sala Capitolare presso Abbazia di San Galgano  
Sala Scriptorium presso Abbazia di San Galgano**

Così come concordato con l'Ufficio prenotazione

Al riguardo si dichiara:

- Di essere a conoscenza di tutte le condizioni previste dal regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili/unioni civili di cui abbiamo ricevuto copia dell'estratto;
- Di aver effettuato un sopralluogo, sul posto ritenendolo idoneo e consono all'utilizzo richiesto;
- Che non saranno effettuati pranzi o rinfreschi nei luoghi e spazi messi a disposizione.

*(solo in caso di cittadini italiani)*

Dichiarano inoltre che il regime patrimoniale prescelto è:

**COMUNIONE DEI BENI  
SEPARAZIONE DEI BENI**

L'Ufficiale dello Stato Civile

I richiedenti

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_